CUBA TRADE BRIDGE

CTB RESEARCH PAPER NO. 005

Küba Bağlantılı Ticarette Lojistik ve Gümrük Rehberi

İthalat Belgeleri | Gümrükleme | Liman İşlemleri |
İç Teslimat | Maliyet Kontrolü

Version 1.0 - Final Turkish Edition
July 2026



Prepared by Cuba Trade Bridge
Market intelligence | Trade representation | Commercial research

İçindekiler

1. Yayın Notu
2. Yönetici Özeti
3. Ticari İcra Riski Olarak Lojistik ve Gümrük
4. İthalat Kanalı ve Sorumlu Taraflar
5. Consignee, Notify Party ve Importer of Record
6. Ticari İthalat Odağı
7. Sevkiyat Öncesi Belgeler
8. Belge Akışı ve Zamanlama
9. Belge Tutarlılığı Kontrolü
10. Yük Hazırlığı ve Ambalaj Kontrolü
11. Gümrük Tarife Kaynakları ve Doğrulama
12. Gümrük Sınıflandırması, Arancel ve Değerleme
13. Gümrük Rejimi, Beyan ve Kontroller
14. Incoterms ve Landed Cost
15. Sigorta, Hasar ve Claim Süreci
16. Raf Ömrü ve Zamana Duyarlı Yükler
17. Liman Varışı, Yük Teslimi ve Gümrükleme
18. Gümrük Sonrası Elleçleme ve İç Teslimat
19. Gecikme Maliyetleri: Storage, Demurrage ve Detention
20. Sevkiyat Zaman Çizelgesi ve Sorumluluk Matrisleri
21. Sevkiyat Öncesi Değişiklik Kontrolü
22. Sorulacak Sorular
23. Sevkiyat Kanıt Dosyası
24. Kırmızı Bayraklar
25. CTB Doğrulama Kontrol Listesi
26. Kaynak Kaydı
27. Feragatname

1. Yayın Notu

Bu final sürüm, CTB Research Paper Series'in bir parçasıdır. Küba bağlantılı sevkiyatlar için ticari araştırma ve ticari icra yönlendirme dokümanı olarak hazırlanmıştır. Odak noktası sevkiyat hazırlığı, gümrük uyumu, belge akışı, tarife doğrulaması, liman teslimi, iç teslimat ve maliyet sorumluluğudur.

Bu rapor gümrük müşavirliği, hukuki, vergi, sigorta, bankacılık veya freight-forwarding tavsiyesi değildir. İşleme özgü gereklilikler yetkili ithalatçılar, gümrük kanalları, lojistik sağlayıcılar, sigortacılar, bankalar ve ilgili profesyonel danışmanlarla doğrulanmalıdır.

2. Yönetici Özeti

Küba bağlantılı ticarette lojistik ve gümrük, idari ayrıntı değil ticari icra koşulu olarak değerlendirilmelidir. Bir sevkiyatta gerçek bir alıcı, geçerli bir ödeme rotası ve yetkili ithalat kanalı bulunabilir; ancak belgeler, taraflar, tarife etkisi ve gümrük sonrası sorumluluklar sevkiyat öncesinde uyumlu değilse gecikme, maliyet artışı veya teslimat problemi ortaya çıkabilir.

Belgeler, taraflar, gümrük sınıflandırması, tarife etkisi, maliyetler, yük teslim yöntemi ve iç teslimat sorumlulukları uyumlu hale getirilmeden sevkiyat çıkmamalıdır.

İhracatçı açısından temel çalışma kuralı basittir: CIF fiyat, booking veya alıcı talebi, ürünün Küba içinde uygulanabilir şekilde ilerleyeceğini tek başına göstermez. Ticari zincir teklif aşamasından depo teslimine kadar kontrol edilmelidir.

• Belgeler doğru olmalı ve yük varışından önce doğru Küba taraflarına ulaşmalıdır.

• Ticari alıcı, consignee, notify party ve gümrük ithalatçısı farklı aktörler olabilir.

• SACLAP/HS sınıflandırması, ticari tarife referansı ve ürüne özgü gereklilikler sevkiyat öncesinde doğrulanmalıdır.

• Gümrük değeri vergi hesabı için; landed cost ise ticari kârlılık için kullanılır. Bu iki kavram karıştırılmamalıdır.

• Liman teslimi, storage, demurrage, detention, iç teslimat ve teslim kanıtı yük varışından önce sorumluluklandırılmalıdır.

3. Ticari İcra Riski Olarak Lojistik ve Gümrük

Lojistik ve gümrük riski, bir sevkiyatın planlanan zincir boyunca beklenen zamanda, maliyette veya sorumluluk dağılımında ilerleyememesi halinde ortaya çıkar. Küba bağlantılı ticarette bu risk yalnızca gemi programı ile sınırlı değildir; ithalat kanalının doğrulanması, belge uyumu, tarife etkisi, gümrükleme zamanı, muayene, liman teslimi, iç teslimat ve depolama koşullarını da kapsar.

Pratik soru yalnızca ürünün Kübalı bir alıcıya satılıp satılamayacağı değildir. Asıl soru ürünün üzerinde anlaşılan ticari şartlar altında belgelenip sınıflandırılabileceği, gümrüklenebileceği, teslim alınabileceği, taşınabileceği, depoya kabul edilebileceği ve kullanıma veya satışa hazır hale getirilebileceğidir.

4. İthalat Kanalı ve Sorumlu Taraflar

Küba bağlantılı bir sevkiyat aktör zinciri olarak haritalanmalıdır. Yabancı tedarikçi, MIPYME veya alıcı, yetkili ithalatçı, consignee, notify party, freight forwarder, shipping agent, gümrük beyan kanalı, depo ve iç lojistik sağlayıcı farklı roller üstlenebilir.

Aktör	Tipik rol	Doğrulama noktası
Yabancı tedarikçi	Ürün, fiyat, ihracat belgeleri ve sevkiyat bilgisini hazırlar.	Booking öncesinde doğru fatura, packing list, sertifika ve yük bilgisi sağlayabiliyor mu?
Alıcı / MIPYME	Talep yaratabilir, ticari şartları müzakere edebilir veya nihai satış kanalı olabilir.	Alıcı aynı zamanda ödeme yapan, nihai kullanıcı veya yalnızca talep kaynağı mı?
Yetkili ithalatçı	İthalat kanalını ve Küba tarafı gereklilikleri koordine eder veya yürütür.	Ürün kategorisi için yetkili mi; belge, tarife etkisi ve maliyetleri teyit edebiliyor mu?
Consignee / notify party	Yük teslimi ve varış iletişimi için taşıma belgelerinde yer alır.	Taşıma belgeleri doğru Küba tarafına düzenlenmiş mi?
Lojistik sağlayıcılar	Uluslararası taşıma, liman teslim desteği, iç taşıma ve teslimat süreçlerini yürütür.	Free time, teslim yöntemi, pickup ve iç teslimat sorumlulukları belgelenmiş mi?

5. Consignee, Notify Party ve Importer of Record

Ticari alıcı ve gümrük ithalatçısı aynı taraf olmayabilir. Bu ayrım önemlidir; çünkü taşıma belgeleri, yük teslimi, gümrük beyanı, vergi sorumluluğu ve nihai teslimat farklı isim ve rollere bağlı olabilir.

• Buyer: ticari muhatap veya talep kaynağı.

• MIPYME: talep yaratan, dağıtıcı, kullanıcı veya satış kanalı olabilir.

• Authorised importer: ithalat operasyonu için kullanılan Küba tarafı kurum veya kuruluş.

• Consignee: taşıma belgesinde yük teslimi veya teslim yetkisi için adı geçen taraf.

• Notify party: yük varışında bilgilendirilecek taraf.

• Importer of record: gümrük açısından ithalatçı olarak görünen taraf.

Ticari alıcı ve gümrük ithalatçısı aynı taraf olmayabilir. Bu ayrım sevkiyat belgeleri düzenlenmeden önce netleştirilmelidir.

6. Ticari İthalat Odağı

Bu rapor ticari ithalat operasyonlarına odaklanır. Tarife referansları sevkiyat öncesinde ticari gümrük tarifesi ve yetkili ithalatçı üzerinden doğrulanmalıdır.

Bu rapor bakımından ilgili tarife çalışması ticaridir: resmî tarife referansı, HS/SACLAP sınıflandırması, uygulanacak vergi esası ve ürüne özgü güncellemeler, sevkiyat belgeleri son haline getirilmeden önce yetkili ithalatçı ile doğrulanmalıdır.

Doğrulama noktaları: resmî tarife referansı; HS/SACLAP sınıflandırması; uygulanacak vergi esası; ürüne özgü güncellemeler; yazılı ithalatçı teyidi.

7. Sevkiyat Öncesi Belgeler

Sevkiyat öncesi belge seti, yükleme yapılmadan önce yetkili ithalatçı veya ilgili Küba tarafı kanal tarafından gözden geçirilmelidir. Eksik veya tutarsız belgeler booking, gümrük beyanı, teslim zamanı, muayene ve maliyet sorumluluğunu etkileyebilir.

Belge	Amaç	Sevkiyat öncesi kontrol
Proforma invoice	Ticari teklif ve ilk ithalat incelemesi.	Sipariş teyidinden önce alıcı/ithalatçı tarafından onaylandı mı?
Commercial invoice	Nihai ticari ve gümrük belgesi.	Ürün, miktar, fiyat, para birimi ve teslim şartlarıyla uyumlu mu?
Packing list	Fiziksel yük detayı.	Fatura, konteyner sayısı, ağırlık ve koli adediyle uyumlu mu?
Bill of lading / sea waybill / airwaybill	Taşıma ve yük teslim belgesi.	Consignee, notify party, açıklama ve release yöntemi kontrol edildi mi?
Certificate of origin	Menşe doğrulaması ve olası tarife uygulaması.	Menşe beyanı tarife ve belge gerekliliklerıyle uyumlu mu?
Technical datasheet / product label	Ürün tanımı ve kontrol gereklilikleri.	Ürün adı, model, bileşim, son kullanma veya kullanım koşulları açık mı?
Sanitary / phytosanitary / quality certificate	Gerekliyse ürüne özgü kontrol.	Gerekli sertifikalar sevkiyat öncesi belirlendi mi?
Insurance certificate	Uygunsa yük sigortası kanıtı.	Sigortalı taraf ve claim süreci anlaşıldı mı?

8. Belge Akışı ve Zamanlama

Belge doğruluğu tek başına yeterli değildir. Belgeler aynı zamanda doğru tarafa, inceleme, düzeltme ve gümrükleme hazırlığı yapılabilecek kadar erken ulaşmalıdır. Küba bağlantılı sevkiyatlarda belge zamanlaması belge doğruluğu kadar önemli olabilir.

• Sipariş teyidinden önce proforma ve ön ürün sınıflandırmasını kim inceliyor?

• Sevkiyat öncesinde final commercial invoice ve packing list'i kim onaylıyor?

• BL draft'ı düzenlenmeden önce kim kontrol ediyor?

- Original BL, telex release veya sea waybill mi kullanılacak?
- Yük varışından kaç gün önce ithalatçı belge setini almalı?
- Yük varışından önce belge uyumsuzluğunu kim düzeltecek?

9. Belge Tutarlılığı Kontrolü

Gümrükleme ve yük teslimi, belge seti içindeki tutarlılığa bağlıdır. Ürün adı, açıklama, HS/SACLAP göstergesi, miktar, ağırlık, koli adedi, menşe, sertifika referansları ve taşıma bilgileri aynı sevkiyatı aynı şekilde tarif etmelidir.

Tutarlılık kalemi	Karşılaştırılacak belgeler	Uyumsuzluk riski
Ürün açıklaması	Fatura, packing list, BL, sertifikalar	Gümrük incelemesi veya düzeltme talebi.
Miktar ve ağırlık	Fatura, packing list, BL	Gecikme, farklılık, elleçleme veya claim sorunu.
Menşe	Fatura, menşe sertifikası, tarife dosyası	Yanlış tarife uygulaması veya menşe sorusu.
Consignee / notify party	BL, shipping instructions, ithalatçı dosyası	Yük teslimi veya varış bildirimi gecikmesi.
Lot, batch veya son kullanma	Etiketler, sertifikalar, packing list	Gıda, ilaç, kozmetik veya kalite kontrol sorunu.

10. Yük Hazırlığı ve Ambalaj Kontrolü

Fiziksel yük hazırlığı booking öncesinde kontrol edilmelidir; yükleme sonrasına bırakılmamalıdır. Ticari şartlar doğru olsa bile ambalaj, etiketleme, paletleme, konteyner yükleme kayıtları veya seal bilgisi zayıfsa sevkiyat riskle karşılaşabilir.

- Ambalaj deniz taşımacılığına ve Küba tarafı elleçleme koşullarına uygun mu?
- Paletleme veya fumigation gerekli mi?
- Etiketler fatura açıklaması, model numarası, lot/batch ve son kullanma bilgileriyle uyumlu mu?
- Net ağırlık, brüt ağırlık, ölçüler ve koli adedi packing list ile uyumlu mu?
- Yükleme fotoğrafları ve konteyner seal numarası kaydedildi mi?
- Konteyner kapatılmadan önce yük durumu belgelendi mi?

11. Gümrük Tarife Kaynakları ve Doğrulama

Tarife etkisi genel varsayımlarla tahmin edilmemelidir. Ürünün SACLAP/HS sınıflandırması, uygulanacak tarife satırı, menşe uygulaması ve ürüne özgü değişiklikler sevkiyat öncesinde doğrulanmalıdır.

Kaynak	No.005'te kullanımı	Pratik sonuç
Aduana General - Arancel Comercial	Ticari tarife referansları, nomenklatür ve ilgili gümrük kaynakları için ana giriş noktası.	Tarife doğrulamasına resmî ticari tarife referanslarından başlanmalı.
MFP / MINCEX Resolution 1/2021 bağlamı	Tüzel kişiler için ticari gümrük tarifesi çerçevesi ve SACLAP 2022 temelini açıklar.	Tarife çerçevesi ve yasal bağlam kontrol edilmeli.
ONEI - SACLAP	Harmonized System'den uyarlanan ulusal ürün sınıflandırması.	Sınıflandırma SACLAP/HS mantığıyla kontrol edilmeli.
MFP / Gaceta güncellemeleri	Ürüne özgü tarife değişiklikleri ve güncellemeleri.	Ürün kategorisinde tarife uygulaması değişmiş mi kontrol edilmeli.

12. Gümrük Sınıflandırması, Arancel ve Değerleme

Gümrük sınıflandırması vergi, belge, izin ve landed-cost hesabını etkiler. Tedarikçi bir kod önerebilir; ancak nihai gümrük sınıflandırması yetkili ithalatçı veya ilgili gümrük kanalı üzerinden doğrulanmalıdır.

Gümrük değeri ile landed cost karıştırılmamalıdır. Gümrük değeri vergi hesaplamasında kullanılır; landed cost ise ticari kârlılık için kullanılır. Landed cost, gümrük değerinin ötesinde vergiler, liman masrafları, elleçleme, depolama, iç taşıma, hizmet bedelleri, banka masrafları ve gecikme rezervlerini içerebilir.

Gümrük değeri vergi hesabı için; landed cost ise ticari kârlılık için kullanılır. Bu iki kavram karıştırılmamalıdır.

13. Gümrük Rejimi, Beyan ve Kontroller

Uygulanacak gümrük rejimi sevkiyat öncesinde teyit edilmelidir; çünkü belge, zamanlama, maliyet ve sorumlulukları etkileyebilir. Her yük hareketi standart kesin ithalat olarak ilerlemez; transit, geçici depolama, gümrük antreposu, özel bölge hareketi veya başka prosedürler icra zincirini değiştirebilir.

Gümrük icra noktası	Netleştirilecek soru
Rejim seçimi	Sevkiyat kesin ithalat mı, transit hareket mi, antrepo rejimi mi, özel bölge hareketi mi veya başka bir rota mı?
Beyan sorumluluğu	Gümrük beyanını kim hazırlar ve sunar; düzeltmeleri kim koordine eder?
Muayene ve kontroller	Belge veya fiziki muayene zamanlamayı, elleçleme maliyetini veya yük durumunu etkileyebilir mi?
Ürüne özgü kontroller	Sanitary, phytosanitary, veterinary, teknik, kimyasal, medikal veya etiket kontrolleri gerekli mi?
Problem çözüm kanalı	HS, değerleme, eksik belge veya muayene farklılıklarını kim takip eder?

14. Incoterms ve Landed Cost

CIF fiyat önemli bir referans noktasıdır; ancak Küba içinde toplam teslim maliyetiyle aynı şey değildir. CIF genellikle belirlenen varış noktasına kadar mal, navlun ve sigortayı kapsar; fakat Küba tarafı gümrükleme, yerel liman masrafları, storage, demurrage, detention, iç teslimat veya MIPYME ya da nihai kullanıcıya teslimi otomatik olarak kapsamaz.

İhracatçının fiyatı ile alıcının landed cost hesabı aynı sayı değildir.

Landed-cost kalemi	Neden önemli?
FOB/CFR/CIF fiyat	Ticari fiyat temeli ve Incoterms referansı.
Navlun ve sigorta	Teslim şartlarına göre dahil veya hariç olabilir.
Gümrük vergileri / arancel	Sınıflandırma, menşe ve uygulanacak tarife uygulamasına bağlıdır.
Liman, terminal ve elleçleme masrafları	CIF kabul edilmiş olsa bile toplam maliyeti etkileyebilir.
Storage, demurrage ve detention	Gecikme maliyetleri kârlılığı hızlı etkileyebilir.
İç taşıma	Yükü limandan veya release noktasından depoya ya da alıcıya taşımak için gereklidir.
Yetkili ithalatçı hizmet bedelleri / prosedürleri	Doğrudan yetkili ithalatçıdan istenmeli ve yazılı teyit edilmelidir.
Banka, sertifika ve inspection masrafları	Ön hesaplarda sıkça unutulur.

15. Sigorta, Hasar ve Claim Süreci

Sigorta sadece işaretlenecek bir kutu olarak görülmemelidir. Sevkiyat öncesinde taraflar sigortalı tarafı, teminat kapsamını, claim rotasını, survey ihtiyacını ve hasar, eksik teslim, ıslak yük, sıcaklık sapması veya eksik koli halinde gerekli kanıtları anlamalıdır.

- Sigortalı taraf kimdir ve claim'i kim açabilir?
- Teminat kapsamı nedir ve hangi istisnalar geçerlidir?
- Yük taşınmadan veya açılmadan önce surveyor gerekir mi?
- Fotoğrafları kim çeker, seal durumunu kim kaydeder ve hasar tutanağını kim hazırlar?
- Claim gerekirse sigortacı, taşıyıcı, depo ve alıcı ile koordinasyonu kim yürütür?

16. Raf Ömrü ve Zamana Duyarlı Yükler

Gıda, ilaç, kozmetik, girdiler ve diğer zamana duyarlı ürünlerde lojistik gecikme aynı zamanda ticari raf ömrü riskidir. Ürün hukuken sevk edilebilir; ancak varış, gümrükleme veya teslimat kalan kullanılabilir ömrü fazla tüketirse ticari olarak zayıflayabilir.

Soru	Ticari önemi
Sevkiyat anında kalan raf ömrü nedir?	Ürünün varış sonrası dağıtılıp satılıp satılamayacağını belirler.

Soru	Ticari önemi
İthalatta veya teslimatta minimum raf ömrü şartı var mı?	İthalatçı, alıcı veya nihai satış kanalı kabulünü etkileyebilir.
Gümrük veya liman gecikmeleri satılabilirliği azaltabilir mi?	Gecikme working-capital veya fire riskine dönüşebilir.
Lot, batch ve son kullanma bilgileri tutarlı gösteriliyor mu?	Kontroller, izlenebilirlik ve claim için önemlidir.

17. Liman Varışı, Yük Teslimi ve Gümrükleme

Liman varışı sevkiyatın sonu değil, koordinasyon noktasıdır. Yük teslimi; taşıma belgeleri, BL release yöntemi, varış bildirimi, ithalatçı hazırlığı, ödemeler, gümrük beyanı, muayene ve pickup kapasitesine bağlıdır.

Gümrükleme; belgeler, sınıflandırma, masraflar, kontroller ve release zamanlaması etrafında planlanmalıdır. Bir farklılık oluşursa tarafların yük beklemeye başladıktan sonra doğaçlama çözüm aramak yerine önceden kararlaştırılmış bir düzeltme kanalına ihtiyacı vardır.

Aşama	İcra noktası	Risk faktörü
Yük varışı	Taşıyıcı/acentenin varış bildirimi ve belge uygunluğu.	Yanlış notify party veya geç belge.
Belge doğrulama	İthalatçı fatura, packing list, BL ve sertifikaları kontrol eder.	Uyumsuzluk veya eksik sertifika.
Gümrük beyanı	Sınıflandırma, değer, menşe ve ürün kontrolleri.	HS/SACLAP veya değerleme farklılığı.
Muayene / kontrol	Gerekirse belge veya fiziki inceleme.	Gecikme, elleçleme maliyeti veya yük durumu riski.
Release authorization	Yük pickup için hazır hale gelir.	Ödenmemiş masraf veya çözülmemiş konu.
Port pickup	Taşıma ve depo koordinasyonu.	Yakıt, araç, program veya kabul gecikmesi.

18. Gümrük Sonrası Elleçleme ve İç Teslimat

Gümrük sonrası elleçleme, depolama ve iç teslimat; özellikle zaman, sıcaklık, taşıma koşulları veya yakıt bulunabilirliğine duyarlı ürünler için lojistik risk faktörü olarak değerlendirilmelidir. Bu bölüm No.005'i No.004'te geliştirilen operasyonel risk çerçevesine bağlar.

- Yük release sonrası kim tarafından çekilecek?
- Teslim alınacak depo hazır ve tanımlı mı?
- Soğuk taşıma gerekli mi ve mevcut mu?
- Yakıt ve elleçleme koşullarına göre gerçekçi teslimat penceresi nedir?
- Teslim sırasında yük durumu nasıl belgelenecek?
- Hangi teslim kanıtı düzenlenecek ve kim alacak?

19. Gecikme Maliyetleri: Storage, Demurrage ve Detention

Gecikme maliyetleri yük beklemeye başladıktan sonra değil sevkiyat öncesinde sorumluluklandırılmalıdır. Free time, demurrage, detention, storage, terminal handling, iç taşıma gecikmesi ve cold-chain delay maliyetleri yük çıkmadan önce anlaşılmalıdır.

Maliyet kalemi	Pratik anlamı	Sevkiyat öncesi soru
Storage	Yükün veya konteynerin terminal/depo alanında beklemesi.	Storage ne zaman başlar ve kim öder?
Demurrage	Konteynerin veya yükün izin verilen sürenin üzerinde limanda kalması.	Ne kadar free time var?
Detention	Konteynerin liman dışında izin verilen süreden fazla tutulması.	Konteyneri kim, ne zaman iade eder?
Handling	Taşıma, yükleme, boşaltma veya terminal hizmetleri.	Hangi masraflar teklifin içinde?
Cold-chain delay	Sıcaklık hassas ürünün durumu veya satılabilirliğini etkileyen gecikme.	Kim öder ve ürün durumu kim tarafından belgelenir?

20. Sevkiyat Zaman Çizelgesi ve Sorumluluk Matrisleri

Zaman çizelgesi, tarafların sevkiyatı uçtan uca bir icra zinciri olarak görmesini sağlar. Her aşamada sorumlu taraf, gerekli belge/aksiyon ve risk noktası olmalıdır.

Aşama	Sorumlu taraf	Gerekli aksiyon	Risk noktası
Teklif	Tedarikçi / alıcı	Ürün, fiyat, Incoterms ve ön belge bilgisi.	Landed-cost görünmeden fiyat kabulü.
İthalatçı incelemesi	Yetkili ithalatçı	Ürün kategorisi, belgeler, tarife ve ithalat rotası incelemesi.	İthalatçı rolü veya yetki belirsizliği.
Booking/yükleme	Tedarikçi / forwarder	Yük hazırlığı, shipping instructions ve yükleme kanıtı.	Yanlış consignee veya belge uyumsuzluğu.
BL düzenleme	Forwarder / carrier	BL draft final düzenlemeden önce kontrol edilir.	Yanlış BL nedeniyle release gecikmesi.
Varış/gümrükleme	İthalatçı / gümrük kanalı	Beyan, kontroller, masraflar, gerekiyorsa muayene.	HS, değer veya sertifika sorunu.
Release/teslim	Lojistik sağlayıcı	Pickup, iç taşıma, teslim kanıtı.	Yakıt, depolama, hasar veya gecikme riski.

Maliyet Sorumluluk Matrisi

Aşağıdaki tablo yalnızca örnek niteliğindedir. Maliyet sorumluluğu sözleşmesel olarak ve işlem bazında doğrulanmalıdır.

Maliyet / risk kalemi	Tedarikçi	Yetkili ithalatçı	Alıcı / MIPYME	Lojistik sağlayıcı
İhracat belgeleri	Ana sorumlu	İnceleme	İnceleme	Destek
Uluslararası navlun	Incoterms'e bağlı	İnceleme	Maliyet etkisi	Düzenleme/destek
Sigorta	Incoterms'e bağlı	İnceleme	Maliyet etkisi	Destek
Gümrük vergileri	Hayır	İdari rol	Genellikle maliyet taşıyan	Hayır
Liman handling	Hayır	Koordinasyon	Maliyet etkisi	Destek
Demurrage/detention	Sebep/sözleşmeye bağlı	Koordinasyon	Olası maliyet taşıyan	Olası sorumluluk
İç teslimat	Anlaşma yoksa hayır	Koordinasyon	Maliyet etkisi	Ana operatör
Gümrük sonrası storage	Hayır	Koordinasyon	Maliyet etkisi	Olası operatör

Aksiyon Sorumluluk Matrisi

Aksiyon	Ana sorumlu	Kontrol noktası
HS/SACLAP ve arancel doğrulaması	Yetkili ithalatçı / gümrük kanalı	Sevkiyat öncesinde teyit edilmeli ve landed-cost hesabına yansıtılmalıdır.
BL draft onayı	Tedarikçi / forwarder / ithalatçı	Consignee, notify party ve yük açıklaması final düzenlemeden önce kontrol edilmeli.
Sertifika hazırlığı	Tedarikçi	Ürün kategorisi ve Küba tarafı gereklilikleri yükleme öncesi incelenmeli.
Cargo release koordinasyonu	Yetkili ithalatçı / shipping agent	Release yöntemi, masraflar ve belgeler varış öncesi hazır olmalı.
Port pickup ve iç teslimat	İç lojistik sağlayıcı	Araç, yakıt, depo ve teslim kanıtı süreci kararlaştırılmalı.
Hasar veya farklılık claim'i	Önceden kararlaştırılan taraf	Kanıt dosyası, fotoğraflar, seal durumu, teslim kayıtları ve gerekirse survey.

21. Sevkiyat Öncesi Değişiklik Kontrolü

Ürün, belgeler, consignee, Incoterms, sınıflandırma veya rota değişirse sevkiyat öncesinde yeniden kontrol yapılmalıdır. Küçük değişiklikler gümrük sınıflandırmasını, tarife uygulamasını, release yöntemini, sertifikaları, maliyet sorumluluğunu veya teslimat planlamasını etkileyebilir.

Değişiklik	Neden yeniden kontrol edilmeli?
Ürün açıklaması, model veya bileşim	HS/SACLAP sınıflandırması, sertifikalar ve kontrolleri etkileyebilir.
Miktar, ağırlık, koli adedi veya ambalaj	Packing list, BL, elleçleme, değerleme ve cargo release'i etkileyebilir.
Incoterms, liman veya rota	Maliyet sorumluluğu, sigorta ve teslim sınırlarını etkileyebilir.
Consignee veya notify party	Varış bildirimi ve yük teslimini etkileyebilir.
Menşe veya sertifika durumu	Tarife uygulaması, kontroller ve belge tutarlılığını etkileyebilir.
Ödeme veya release yöntemi	Zamanlama, cargo release ve banka/lojistik koordinasyonunu etkileyebilir.

22. Sorulacak Sorular

Aşağıdaki sorular pratik doğrulama aracıdır. İşleme özgü gümrük veya lojistik danışmanlığının yerine geçmez.

Yetkili ithalatçıya sorulacak sorular

- Bu ürün kategorisi için yetkili misiniz?
- Sevkiyat öncesinde hangi belgeleri istiyorsunuz?
- Hangi vergi esası, menşe uygulaması ve ürün kontrolleri geçerli?
- Importer, consignee ve notify party olarak kim görünecek?
- Gümrük beyanı ve farklılık düzeltmesinden kim sorumlu?
- Beklenen vergiler, liman masrafları, hizmet bedelleri ve iç teslimat maliyetleri nelerdir?
- Tüm masraflar ve prosedürler sevkiyat öncesinde yazılı teyit edilebilir mi?

Freight forwarder / shipping agent'a sorulacak sorular

- Hangi liman ve rota kullanılacak; beklenen transit süresi nedir?
- Original BL, telex release veya sea waybill mi tercih ediliyor?
- Hangi free time, demurrage ve detention şartları uygulanıyor?
- Varış bildirimini kim alacak ve Küba tarafı release'i kim koordine edecek?
- Belgeler geç ulaşırsa veya BL bilgileri hatalıysa ne olur?

İç lojistik sağlayıcıya sorulacak sorular

- Release sonrası yükü kim çekecek ve yakıt/araç uygunluğunu kim teyit edecek?
- Gerekirse soğuk taşıma mevcut mu?
- Teslim alınacak depo hazır mı?
- Teslimat gecikirse kim öder?
- Teslim sırasında yük durumu nasıl belgelenir ve hangi teslim kanıtı düzenlenir?

23. Sevkiyat Kanıt Dosyası

Sevkiyat kanıt dosyası; uyuşmazlık, gecikme, muayene, sigorta claim'i veya belge düzeltmesi gerektiğinde ihracatçıyı, alıcıyı ve ithalatçıyı korumaya yardımcı olur. Ayrıca tekrar siparişlerde öğrenme sağlar.

Kanıt kalemi	Neden saklanmalı?
Onaylı proforma ve final fatura	Mutabık kalınan fiyatı, şartları, ürünü ve tarafları gösterir.
Packing list ve BL kopyası	Fiziksel yük ve taşıma kaydını gösterir.
Sertifikalar ve ürün bilgi formları	Ürün kontrolü ve teknik incelemeyi destekler.
HS/SACLAP ve arancel teyidi	Tarife ve vergi incelemesini destekler.
Yetkili ithalatçı maliyet tahmini	Landed-cost varsayımlarını belgelendirir.
Ödeme kanıtı ve banka kayıtları	Ticari ve release koordinasyonunu destekler.
Yükleme fotoğrafları ve seal numarası	Yük durumu ve claim kanıtını destekler.
Cargo release ve teslim teyidi	İcra zincirini kapatır.

Kanıt kalemi	Neden saklanmalı?
Farklılık veya claim kayıtları	Sorunları ve düzeltici aksiyonları belgelendirir.

24. Kırmızı Bayraklar

Kırmızı bayrak	Neden önemli?
İthalatçı rolü belirsiz	Gümrük ve sözleşme zinciri uyumsuz olabilir.
Consignee / notify party teyit edilmemiş	Yük teslimi gecikebilir.
HS/SACLAP kodu teyit edilmemiş	Vergi ve izin etkisi belirsizdir.
Gümrük değeri esası belirsiz	Vergi hesaplama riski.
CIF fiyat landed-cost tahmini olmadan kabul edilmiş	Kârlılık olduğundan yüksek görülebilir.
Belgeler sevkiyat sonrasında isteniyor	Gecikme riski artar.
Tarife kaynağı veya tarife satırı teyit edilmemiş	Vergi ve landed-cost etkisi belirsiz kalabilir.
BL release süreci belirsiz	Cargo release gecikebilir.
Free time kontrol edilmemiş	Demurrage/detention riski.
Muayene sorumluluğu belirsiz	Gecikme ve maliyet riski.
Gümrük sonrası taşıma atanmadı	İç teslimat belirsizliği.
Hassas ürün için depolama planı yok	Kalite veya ürün durumu riski.
Yazılı maliyet dökümü yok	Maliyet sorumluluğu belirsiz.

25. CTB Lojistik ve Gümrük Doğrulama Kontrol Listesi

Aşama	Doğrulama kalemleri
Sözleşme öncesi	Alıcı/ithalatçı/consignee tanımlandı; Incoterms anlaşıldı; ürün kategorisi incelendi; ön HS/SACLAP kontrol edildi; tarife kaynağı belirlendi; gerekli sertifikalar listelendi; yetkili ithalatçı teyit edildi; lojistik rota belirlendi.
Sevkiyat öncesi	Commercial invoice ve packing list onaylandı; BL release yöntemi anlaşıldı; belge tutarlılığı kontrol edildi; sertifikalar hazırlandı; gümrük sınıflandırması teyit edildi; değerleme/vergi esası incelendi; liman ve varış planı teyit edildi; free time/demurrage şartları biliniyor; iç teslimat atandı; maliyet sorumluluğu yazılı.
Yük varışından önce	Belgeler ithalatçı/lojistik kanalına gönderildi; vergiler ve masraflar tahmin edildi; depo/teslim noktası hazır; taşıma uygunluğu kontrol edildi; yakıt/soğuk zincir ihtiyaçları incelendi; cargo release sorumluluğu teyit edildi.
Release sonrası	Yük durumu kontrol edildi; teslim kaydedildi; gerekiyorsa depolama koşulları doğrulandı; ek masraflar belgelendi; teslim kanıtı alındı; gerekiyorsa farklılık/claim dosyası açıldı.

26. Kaynak Kaydı

Bu final sürüm, kurumsal bağlam için resmî Küba gümrük, tarife ve sınıflandırma kaynaklarını; ticari icra yorumu için CTB analizini kullanır. Kaynakların güncelliği işleme özgü kullanım öncesinde doğrulanmalıdır.

Kaynak	Raporda kullanımı
Aduana General de la República - Arancel Comercial	Ticari gümrük tarifesi giriş kaynağı; nomenklatür, yorum kuralları, korelasyon kaynakları ve tarife hukuki referanslarına bağlantı.
MFP - nuevo Arancel de Aduanas / Resolución Conjunta 1/2021	Tüzel kişiler için ticari gümrük tarifesi çerçevesi ve SACLAP 2022 bağlamı.
ONEI - SACLAP	Harmonized System'e dayanan ulusal ürün sınıflandırma sistemi; tarife ve dış ticaret istatistikleri için ilgili sınıflandırma.
Aduana - Decreto-Ley 22/2020 material	Gümrük değeri ve ithalat ayrımlarını anlamak için yardımcı resmi materyal.
Aduana - Importación, Tránsito, Depósitos Temporales, Origen de las Mercancías	Rejim, menşe, beyan ve yük hareketi sorularını destekleyen gümrük başlıkları.
Gaceta / MFP updates	Ürüne özgü tarife değişiklikleri ve resmî güncellemeler.
CTB field observation	Pratik ticari icra yorumu, belge akışı ve sorumluluk haritalaması.

Source links: aduana.gob.cu; mfp.gob.cu; onei.gob.cu; gacetaoficial.gob.cu.

27. Feragatname

Bu rapor yalnızca ticari araştırma ve lojistik risk yönlendirmesi amacıyla hazırlanmıştır. Gümrük müşavirliği, hukuki, vergi, sigorta, bankacılık, yaptırım, freight-forwarding veya yatırım tavsiyesi değildir.

Küba bağlantılı işlemler değişen gümrük, tarife, lojistik, finansal, düzenleyici ve operasyonel koşullardan etkilenebilir. İhracatçılar ticari taahhüt veya sevkiyat öncesinde işleme özgü bilgileri doğrudan yetkili ithalatçılar, gümrük kanalları, lojistik sağlayıcılar, sigortacılar, bankalar ve ilgili profesyonel danışmanlarla doğrulamalıdır.

CUBA TRADE BRIDGE

Market intelligence | Trade representation | Commercial research

Research Paper Series

No. 005 - Küba Bağlantılı Ticarette Lojistik ve Gümrük Rehberi

Version 1.0 - Final Turkish Edition

